



COMUNE DI MURELLO

Provincia di Cuneo

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013/2017

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse al Sindaco e alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUOEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2017: 946

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco MILLA dr. Fabrizio

Assessori: ai tempi dell'elezione vigeva l'art. 16, comma 17, del D.L. 138/2011 convertito in legge 148/2011, che per i Comuni con popolazione fino a 1000 abitanti non prevedeva la figura degli Assessori (cfr. Circolare del Ministero dell'Interno 0002379 del 16.02.2012 che specifica: "risultano attribuite esclusivamente al Sindaco le competenze della Giunta Comunale...")

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: MILLA dr. Fabrizio

Consiglieri:

MINIOTTI Umberto

OGGIONE Mario

GALLO Enrico

LUINO Pier Luigi

FORNO Alessandro

PASCHETTA Giuseppe

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: NON PRESENTE

Segretario Generale: MANA dott. Paolo
Siscom S.P.A.

Numero dirigenti: NON PRESENTI

Numero posizioni organizzative: QUATTRO (una ricoperta dal Sindaco - ex art. 53, comma 23, della Legge 23/12/2000, n. 388 e s.m.i. -, una ricoperta dal Segretario Comunale, una da un dipendente ed una da un dipendente di altro Comune in convenzione)

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 04 (di cui una unità part-time 58,33%)

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

L'Ente non è commissariato e non lo è stato per il periodo di riferimento.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

L'Ente non ha dichiarato dissesto o predissesto finanziario per il periodo di riferimento.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Si premette che l'ormai ingestibile pressione congiunta risultante dall'oggettivo venire meno di risorse, dalla valanga di vincoli spesso non coordinati e di dubbia giustificazione, non consente di espletare in legittima autonomia l'attività di istituto; si ritiene già un enorme risultato conservare la buona funzionalità dell'Ente, prezioso patrimonio costruito grazie e scelte oculate ed all'insostituibile collaborazione e senso di responsabilità del personale.

AREA	DESCRIZIONE	COMMENTO
1	Servizi istituzionali e risorse umane	Nonostante la pleora di adempimenti di opinabile utilità si è mantenuto aggiornato il parco regolamenti dell'Ente, anche grazie al mantenimento della figura del Segretario Comunale in convenzione per quasi il 17 %. Per le risorse umane vale quanto già premesso in termini generali; in questo mandato si è mantenuta la dotazione organica iniziale nonostante il sensibile incremento di compiti ed adempimenti. Punto qualificante è stata la stipula per Convenzione per impiego di personale tecnico tra i Comuni di Villanova Solaro, Polonghera e Murello che ha consentito dal 01.05.2015 di poter fruire di adeguato presidio dell'Ufficio Tecnico mediante personale esperto dipendente dal Comune di Villanova Solaro cui è stata affidata la titolarità di area e di posizione organizzativa.
2	Servizi finanziari e generali	Settore strategico gravemente mortificato dal susseguirsi tumultuoso e disordinato di normative affastellate in materie che richiederebbero stabilità ed assenza di improvvisazione; l'area ha gestito in modo efficace la schizofrenia in materia di trasferimenti e tributi locali; si è operato nei limiti del possibile anche per la vigilanza e il recupero dell'evasione. Supporto indispensabile all'operatività della macchina amministrativa (gestito dal medesimo personale dei servizi finanziari e tributari), il settore servizi generali ha retto l'impatto con i sempre nuovi adempimenti e vincoli soprattutto in materia di acquisti
3	Servizi tecnici	La manutenzione e la conservazione delle infrastrutture, nonché il loro potenziamento, è stata preoccupazione principale dell'Amministrazione. Gli assurdi vincoli imposti dal patto di stabilità prima e dal pareggio di

		<p>bilancio poi hanno impedito l'attività di volano dell'economia costituita dalla realizzazione di utili opere pubbliche nonostante talvolta fossero disponibili le risorse finanziarie necessarie.</p> <p>Si è dedicato un'aliquota rilevante delle risorse umane all'attività di tutela del territorio e dell'ambiente.</p>
4	<p>Servizi alla persona, sicurezza, istruzione, assistenza, salute, cultura, sviluppo economico, sport e turismo</p>	<p>Per i <u>servizi demografici</u> sono stati rispettati tutti gli impegni scaturenti dalle scadenze di rito nonché dal costante adeguamento tecnologico.</p> <p>La <u>Polizia Amministrativa</u> è gestita direttamente mentre per quella locale sono state stipulate convenzioni con il Comune di Racconigi nell'anno 2013, con il Comune di Centallo nell'anno 2014 e con il Comune di Villafalletto negli anni 2016-2017.</p> <p>È stata conservata e incrementata la qualità delle attività a supporto della <u>scuola</u> nonostante il calo generalizzato di risorse e il continuo incremento di richiesta di spazi e servizi.</p> <p>Per quanto concerne le <u>attività socio-assistenziali</u> sul territorio si è confermata la bontà della scelta di gestione associata tramite il Consorzio Monviso-Solidale che ha consentito di fronteggiare non senza difficoltà la sempre crescente richiesta di prestazioni ed interventi generata dalla crisi generale in atto; grosso impegno continua a richiedere la gestione degli alloggi di edilizia popolare esistenti sul territorio (nell'anno 2015 è stata approvata una nuova graduatoria rispetto a quella precedente risalente al 1997). Si è partecipato nel 2017 al Progetto "GIOVANI IN MOVIMENTO" in collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale.</p> <p>Pur essendo un territorio marginale per il turismo e la cronica carenza di risorse economiche sono state attivate diverse iniziative culturali e di promozione del territorio sulle quali l'amministrazione crede con convinzione nonché periodiche iniziative a carattere sportivo per favorire e incentivare l'attività fisica.</p> <p>Principali iniziative sul tema <u>cultura</u> sono l'attivazione della Biblioteca Civica a decorrere dal 2015, la rassegna teatrale "Teatrand a Murel" dall'anno 2015, la manifestazione intercomunale URBAN STREET ART nell'anno 2017.</p>

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Non sono stati rilevati parametri positivi né nell'anno 2013 né nel 2017 (ultimo disponibile)

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Org.	N.ro	Data	Oggetto	Motivi che hanno indotto ai provvedimenti:
C.C.	2	06.03.2013	Regolamento dei controlli interni.	Introduzione di testi non presenti e/o aggiornamento ed adeguamento alla legge di testi preesistenti.
C.C.	40	26.09.2013	Regolamento per l'utilizzo dei locali di alcune strutture comunali (Salone "Ascanio Sobrero" e Saletta Comunale) – Modifiche ed integrazioni -.	
C.C.	41	26.09.2013	Regolamento per i rapporti di collaborazione tra Comuni e singoli volontari per lo svolgimento di attività solidaristiche promosse dal Comune di Murello	
C.C.	43	26.09.2013	Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare.	
C.C.	44	26.09.2013	Regolamento comunale per la concessione del patrocinio.	
C.C.	53	28.11.2013	Regolamento generale in materia di procedimento amministrativo.	
C.C.	2	29.04.2014	Regolamento comunale in materia di patrocinio legale	
C.C.	3	29.04.2014	Regolamento di polizia mortuaria comunale	
C.C.	4	29.04.2014	Regolamento servizio educativo post-scolastico – Modifiche ed integrazioni -.	
C.C.	9	29.04.2014	Regolamento per utilizzo automezzi comunali	
C.C.	19	22.05.2014	Regolamento Imposta Unica Comunale (I.U.C.)	
D.S.	52	16.06.2014	Art. 9 Regolamento servizio educativo post scolastico	
C.C.	29	30.09.2014	Modifiche al Regolamento di Polizia Mortuaria Comunale	
C.C.	39	26.11.2014	Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.) – Parte terza – Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della TARI – Modifiche -	
D.S.	25	01.04.2015	Regolamento di misurazione e valutazione del personale	
C.C.	6	29.04.2015	Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori e servizi di manutenzione del territorio da parte di imprenditori agricoli	
C.C.	7	29.04.2015	Regolamento comunale per la concessione di contributi per interventi di tinteggiatura di edifici esistenti	
C.C.	8	29.04.2015	Determinazioni in merito al Regolamento acustico comunale	
C.C.	22	23.06.2015	Modifiche al Regolamento Edilizio Comunale	
C.C.	30	29.07.2015	Regolamento dei controlli interni	

C.C.	36	30.11.2015	Nuovo Regolamento comunale per la concessione di contributi per interventi di tinteggiatura di edifici esistenti
D.S.	64	23.12.2015	Nuovo Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione
C.C.	9	23.03.2016	Nuovo Regolamento di Contabilità Comunale
C.C.	10	23.03.2016	Regolamento del Servizio Educativo Post Scolastico
C.C.	16	29.04.2016	Servizio di noleggio con conducente. Regolamento per l'autorizzazione e la vigilanza sull'esercizio dei servizi pubblici non di linea su strada effettuati con autovettura
D.S.	62	30.11.2016	D.P.R. 07.09.2010 n. 160 e s.m.i. Regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive.
C.C.	34	21.12.2016	Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.) – Parte terza – Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della TARI – Modifiche
C.C.	16	26.07.2017	Regolamento per l'area mercatale. Modifica orario di cui all'art.13, comma 2.
C.C.	19	03.10.2017	Nuovo Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria
D.S.	39	08.11.2017	Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sull'accesso agli impieghi. Provvedimenti.
C.C.	31	20.12.2017	Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Municipale (I.U.C.) – Parte terza – Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della TARI – Modifiche

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	0,58%	0,58%	0,45%	0,45%	0,45%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,76%	1,01	1,01%	1,01%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10%	0,10%	1,01	0,76%	0,76%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%	0,45%
Fascia esenzione	Non prevista				
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	75,82	77,08	78,67	78,04	96,19

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il primo Regolamento Comunale sui controlli interni è stato approvato con deliberazione di C.C. n. 30 in data 29.07.2015, successivamente è stato inserito quale appendice al nuovo Regolamento di Contabilità approvato con D.C.C. n. 09 del 23.03.2016.

Le relative procedure, correttamente seguite dall'anno 2015, sono descritte nel testo del regolamento disponibile al seguente link:

<http://www.comune.murello.cn.it/portals/339/SiscomArchivio/7/Regolamentocomunalecontabilit%C3%A0.pdf>

Le risultanze del controllo sono state trasmesse a cura del Segretario ai soggetti competenti.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: vale quanto già precedentemente evidenziato; a fronte di un obiettivo incremento dei carichi di lavoro non si è potuto, per vincoli di legge e carenza di fondi, fornire l'adeguata risposta in termini di risorse umane; la dotazione organica è rimasta invariata.
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

ANNO	OGGETTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA
2013	1. Istituzione sito internet comunale.	2.806,00
	2. Piano di sicurezza	1.171,20
	3. Aggiornam. hardware	732,00
	4. Manut. straord. immobili	915,00
	5. Ristrutt. Confraternita	5.000,00
	6. Sistem. campo di calcetto	23.700,00
	7. Livellamento strade	810,70
	8. Segnaletica stradale – arredo urbano	2.689,98
	9. Sostituzione piante	1.634,05
	10. Manut. straord. cimitero	12.590,40
	11. Acquisto scala per loculi cimiteriali	505,76
	Totale 2013	52.555,09
2014	1. Aggiornamento software	2.366,80
	2. Impianto di videosorveglianza	12.212,20
	3. Confraternita	1.000,00
	4. Arredo urbano	766,84
	5. Lavori di riqualific. ed ammodern. Impianti P.I. illuminazione.	24.400,00
	6. Progetto P.T.I. Rio Follia	5.000,00
	7. Regolamento acustico	1.805,60
	8. Manut. straord. cimitero	4.692,80
		Totale 2014

2015	1. Aggiornam. software/hardware	3.403,80
	2. Manut. straord. Casa Comunale	24.949,47
	3. Manut. straord. immobili di proprietà comun.	20.636,15
	4. Acquisto trattorino	7.503,00
	5. Confraternita	2.318,00
	6. Cappella S. Sebastiano	7.320,00
	7. Progetto P.T.I. Rio Follia	4.959,30
	8. Manut. straord. cimitero	2.147,20
	9. Manut. straord. Casa Comunale	184.445,00
	Totale 2015	257.681,92
	2016	1. Piano di sicurezza
2. Rinnovo parco p.c. e attrezzature varie		5.415,28
3. Impianto videosorveglianza		3.843,00
4. Manut. straord. immobili		9.234,60
5. Manut. straord. lavatoio		2.745,00
6. Confraternita		3.050,00
7. Segnaletica stradale		2.601,04
8. Sistem pali P.I.		1.140,70
9. Acquisto defibrillatore		1.299,30
10. Manut. straord. cimitero		8.296,00
Totale 2016		38.796,12
2017	1. Rinnovo parco p.c. e attrezzature varie	7.320,00
	2. Manut. straord. immobili	1.952,00
	3. Manut. straord. magazzino comun.	55.000,00
	4. Arredi per scuola elementare	580,72
	5. Segnaletica stradale	5.064,22
	6. Lavori rifacimento marciapiedi	39.990,85
	7. Asfaltatura tratto di Via Claudio Clandra	58.682,66
	8. Acquisto cassonetti RSU	395,28
	9. Acquisto decespugliatore	963,80

	10. Manut. straord. cimitero	1.405,44
	Totale 2017	171.354,97
TOTALE 2013-2017		572.632,34

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

ANNO	Permessi di costruire	S.C.I.A. depositate	D.I.A. depositate	C.I.A.L. depositate
2013	13	09	03	19
2014	06	17	01	40
2015	08	19	00	17
2016	08	16	01	13
2017	08	13	00	19
tempo medio di rilascio	60 giorni dalla presentazione	immediatamente esecutive	esecutive dopo 30 giorni dal deposito	immediatamente esecutive

- Istruzione pubblica: è attivo dall'anno scolastico 2010/2011 il servizio educativo post scolastico rivolto ai bambini della locale scuola elementare e della scuola media inferiore, nonché il servizio mensa.

Il servizio trasporto alunni della scuola media inferiore è gestito tramite appalto.

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

Anno	Prod. totale (t/a) (RT+ ALTRI)	RT Rifiuti totali (t/a) (RU+RD)	RU Rifiuti Urbani Indifferenziati (t/a)	RD Raccolta differenziale (t/a)	ALTRI Altri rifiuti avviati allo smaltimento e/o al Recupero (t/a)	% di RD (RD/RT)
2013	359,273	358,305	231,581	126,724	0,968	35,4
2014	396,432	395,198	260,717	134,481	1,234	34,0
2015	398,532	395,136	242,673	152,463	3,396	38,6
2016	389,004	372,095	224,920	147,175	16,909	39,6

Anno	Sfalci e potature (t/a)	Carta e Cartone (t/a)	Vetro (t/a)	Metalli e contenitori metallici (t/a)	Plastica (t/a)	Legno (t/a)	Tessili (t/a)	Ingombranti e Raee Avviati a recupero
2013	30,681	36,235	30,658	1,870	16,436	6,182	2,560	2,102
2014	27,818	41,076	29,612	1,781	16,080	13,061	2,570	2,483
2015	42,648	38,032	33,046	1,599	18,516	14,136	1,830	2,656
2016	40,984	35,629	30,155	1,803	19,896	14,349	2,425	1,934

- Sociale: è stata garantita presenza e sostegno alla scuola materna di Murello, istituzione privata; sono stati seguiti direttamente dall'amministrazione diversi casi di disagio sociale e di emergenza abitativa cercando di garantire ascolto e supporto; diverse iniziative sono state realizzate con l'obiettivo di creare coesione sociale e senso di comunità.
- Turismo: tramite forme associative con comuni limitrofi sono stati ottenuti contributi regionali e di fondazioni bancarie per la realizzazione di progetti di promozione turistica quali un progetto di fattibilità per uno spazio museale, percorsi ciclabili con sito web, pannelli turistici. Sono stati realizzati eventi escursionistici e in bicicletta, animazioni teatrali e proposti percorsi turistici in paese. Importante garantire continuità delle iniziative al fine di valorizzare i beni culturali e paesaggistici del territorio.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Il sistema di misurazione e valutazione del personale è stato introdotto con D.S. n. 025 in data 01/04/2015 e successivamente organicamente inserito nel Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con D.S. n. 039 del 08/11/2017.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il Comune di Murello non ha quote di partecipazione in società.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente						
ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decreto rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
ENTRATE CORRENTI	783.613,04	655.339,80	598.322,89	674.587,51	652.144,49	-16,78
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	41.901,08	133.492,18	21.309,23	121.489,02	99.715,26	137,98
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	825.514,12	828.831,98	659.632,12	796.076,53	751.859,75	-8,92
SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decreto rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	689.794,17	545.466,04	522.287,05	588.052,42	582.583,66	-15,54
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	52.555,09	236.689,24	73.236,92	185.786,36	171.354,97	226,05
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	60.279,30	63.406,20	69.143,03	46.279,94	48.568,73	-19,43
TOTALE	802.628,56	845.561,48	664.667,00	820.118,72	802.507,36	-0,02
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decreto rispetto al primo anno
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)	
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	70.826,50	56.520,62	76.464,08	96.630,59	107.802,14	52,21
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	70.826,50	56.520,62	76.464,08	96.630,59	107.802,14	52,21

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato					
EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	783.613,04	655.339,80	598.322,89	674.587,51	652.144,49
Spese titolo 1	689.794,17	545.466,04	522.287,05	588.052,42	582.583,66
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	60.279,30	63.406,20	69.143,03	46.279,94	48.568,73
SALDO DI PARTE CORRENTE	33.539,57	46.467,56	6.892,81	40.255,15	20.992,10
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Entrate titolo 4	41.901,08	133.492,18	21.309,23	121.489,02	99.715,26
Entrate titolo 5	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
Totale Titoli (4+5)	41.901,08	173.492,18	61.309,23	121.489,02	99.715,26
Spese titolo 2	52.555,09	236.689,24	73.236,92	185.786,36	171.354,97
Differenza di parte capitale	-10.654,01	-63.197,06	-11.927,69	-64.297,34	-71.639,71
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	43.700,00	77.000,00	169.863,11	140.966,38	123.632,62
SALDO DI PARTE CAPITALE	33.045,99	13.802,94	157.935,42	76.669,04	51.992,91

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Riscossioni	696.334,79	653.714,39	671.001,33	722.507,02	737.894,49
Pagamenti	652.696,17	556.841,26	622.050,00	713.886,52	737.460,24
Differenza	43.638,62	96.873,13	48.951,33	8.620,50	434,25
Residui Attivi	200.005,83	231.638,21	65.094,87	170.200,10	121.767,40
Residui Passivi	220.758,89	345.240,84	119.081,08	202.862,79	172.849,26
Differenza	-20.753,06	-113.602,63	-53.986,21	-32.662,69	-51.081,86
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	22.885,56	-16.729,50	-5.034,88	-24.042,19	-50.647,61

Risultato di amministrazione di cui:

	Risultato di amministrazione				
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Vincolato	0,00	26.500,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	22.885,56	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	22.885,56	26.500,00	0,00	0,00	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	216.354,70	309.782,36	275.362,31	178.432,15	120.500,16
Totale residui attivi finali	225.194,42	250.772,04	89.677,11	210.897,16	234.932,77
Totale residui passivi finali	283.231,98	399.517,91	174.480,64	206.139,42	212.879,28
Risultato di amministrazione	158.317,14	161.036,49	190.558,78	183.189,89	142.553,65
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Risultato di amministrazione di cui:	2013	2014	2015	2016	2017
	158.317,14	161.036,49	131.292,40	109.417,27	126.770,83
F.C.D.D.E.	0,00	0,00	13.200,42	15.942,84	19.683,78
F.DO INDEN. FINE MANDATO AL SINDACO	0,00	0,00	1.740,00	2.320,00	2.658,31
VINCOLATI	0,00	26.500,00	680,00	250,00	12.665,00
FONDI NON VINCOLATI	158.317,14	134.536,49	115.671,98	90.904,43	91.763,74

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	22.837,75	13.980,13	0,00	4.061,59	18.776,16	4.796,03	112.196,07	116.992,10
TITOLO 2 - Contributi e trasferimenti	19.004,82	17.166,83	0,01	0,00	19.004,83	1.838,00	15.154,30	16.992,30
TITOLO 3 - Extra tributarie	101.160,92	88.759,84	0,00	360,18	100.800,74	12.040,90	61.623,29	73.664,19
Parziale titoli 1+2+3	143.003,49	119.906,80	0,01	4.421,77	138.581,73	18.674,93	188.973,66	207.648,59
TITOLO 4 - In conto capitale	45.050,00	29.550,00	0,00	10.250,00	34.800,00	5.250,00	5.883,00	11.133,00
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	8.076,25	4.980,14	0,00	1.832,45	6.243,80	1.263,66	5.149,17	6.412,83
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	196.129,74	154.436,94	0,01	16.504,22	179.625,53	25.188,59	200.005,83	225.194,42

Residui Passivi di Inizio Mandato (2013)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	152.276,84	108.906,20	14.870,41	137.406,43	28.500,23	178.886,74	207.386,97
TITOLO 2 - In conto capitale	131.922,74	61.237,98	38.998,90	92.923,84	31.685,86	35.958,25	67.644,11
TITOLO 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Servizi per conto di terzi	23.140,23	10.772,51	10.080,72	13.059,51	2.287,00	5.913,90	8.200,90
Totale titoli 1+2+3+4	307.339,81	180.916,69	63.950,03	243.389,78	62.473,09	220.758,89	283.231,98

Residui Attivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	19.923,10	6.861,89	0,00	0,00	19.923,10	13.061,21	22.341,44	35.402,65
TITOLO 2 - Contributi e trasferimenti	1.838,00	0,00	0,00	0,00	1.838,00	1.838,00	6.465,86	8.303,86
TITOLO 3 - Extra tributarie	35.400,65	31.720,45	1.658,96	579,85	36.479,76	4.759,31	27.195,43	31.954,74
Parziale titoli 1+2+3	57.161,75	38.582,34	1.658,96	579,85	58.240,86	19.658,52	56.002,73	75.661,25
TITOLO 4 - In conto capitale	11.419,10	0,00	0,00	0,00	11.419,10	11.419,10	112.200,00	123.619,10
TITOLO 5 - Accensione di prestiti	16.590,53	8.220,50	0,00	0,00	16.590,53	8.370,03	0,00	8.370,03
TITOLO 6 - Servizi per conto di terzi	4.505,73	3.256,32	0,00	0,00	4.505,73	1.249,41	1.997,37	3.246,78
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	89.677,11	50.059,16	1.658,96	579,85	90.756,22	40.697,06	170.200,10	210.897,16

Residui Passivi di Fine Mandato (2016)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	81.864,60	70.710,08	9.484,10	72.380,50	1.670,42	70.524,80	72.195,22
TITOLO 2 - In conto capitale	88.091,76	81.981,67	6.110,09	81.981,67	0,00	125.733,40	125.733,40
TITOLO 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Servizi per conto di terzi	4.524,28	2.918,07	0,00	4.524,28	1.606,21	6.604,59	8.210,80
Totale titoli 1+2+3+4	174.480,64	155.609,82	15.594,19	158.886,45	3.276,63	202.862,79	206.139,42

4.1. Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	6.778,09	6.283,12	22.341,44	35.402,65
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	1.838,00	0,00	0,00	6.465,86	8.303,86
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.217,79	1.541,52	0,00	27.195,43	31.954,74
TOTALE	5.055,79	8.319,61	6.283,12	56.002,73	75.661,25
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	6.133,00	0,00	5.286,10	112.200,00	123.619,10
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	8.370,03	0,00	8.370,03
TOTALE	6.133,00	0,00	13.656,13	112.200,00	131.989,13
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	557,69	691,72	0,00	1.997,37	3.246,78
TOTALE GENERALE	11.746,48	9.011,33	19.939,25	170.200,10	210.897,16

Residui passivi al 31.12					
	2013 e precedenti	2014	2015	2016	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	483,80	427,00	759,62	70.524,80	72.195,22
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	125.733,40	125.733,40
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	890,21	160,00	556,00	6.604,59	8.210,80
TOTALE GENERALE	1.374,01	587,00	1.315,62	202.862,79	206.139,42

4.2. Rapporto tra competenza e residui

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2013	2014	2015	2016	2017 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	32,08	8,81	9,79	10,68	16,79

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	190.656,29	53.034,67	55.323,75	67.357,39	103.356,56
Accertamenti correnti titoli I e III	594.293,93	602.105,06	565.048,80	630.821,65	615.680,91

5. Patto di stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013); dal 2016 il patto di stabilità è stato sostituito dall'obbligo di pareggio di bilancio:

2013	2014	2015	2016	2017
NS	NS	5	5	5

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno o al pareggio di bilancio:

NEGATIVO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NEGATIVO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	557.760,15	494.353,95	465.210,92	418.930,98	370.362,25
Popolazione residente	976	960	966	961	946
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	571,48	514,95	481,58	435,93	391,50

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,860%	3,700%	2,950%	3,218%	2,942%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Comune di Murello

Conto del Patrimonio anno 2013

Pag. 1

ATTIVO	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONIDA C/FINANZIARIO		VARIAZIONIDA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALE							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00		1.800,00	7.200,00
To tale	0,00	9.000,00	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	7.200,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.608.693,60	1.608.693,60	41.930,64	0,01	266.887,10	304.398,69	1.613.112,64
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	45.770,91	45.770,91	0,00	253,79	304.398,69		304.398,69
3) Terreni (patrimonio disponibile)	9.921,25	9.921,25	253,79	253,79			9.921,25
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	812.761,94	812.761,94	5.321,11	0,00	434.222,43	471.631,97	780.673,51
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	354.875,71	354.875,71	3.091,00	0,00	471.631,97		471.631,97
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	15.775,34	15.775,34	3.173,36	0,00	122.284,30	136.599,09	343.651,92
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	12.503,53	12.503,53	1.028,50	0,00	136.599,09		136.599,09
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	3.858,41	3.858,41	0,00	0,00	33.274,70	38.317,76	13.905,64
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.095,56	2.095,56	0,00	0,00	38.317,76		38.317,76
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	25.197,13	29.070,34	9.658,82
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	29.070,34		29.070,34
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	20.787,60	22.716,80	1.929,21
13) Immobilizzazioni in corso	0,00	0,00	0,00	0,00	22.716,80		22.716,80
To tale	0,00	2.866.256,25	54.798,40	507,59	13.893,23	14.506,18	1.482,61
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in:							
a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	14.506,18		14.506,18
b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
2) Crediti verso:							
a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
3) Titoli (investimenti a medio lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
To tale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		2.875.256,25	54.798,40	507,59	916.546,49	1.019.040,83	2.827.052,72

Comune di Murello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2017)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	2.863,93	0,00	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	2.609,04	0,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	9.699,81	0,00	BI6	BI6
9	Altre	9.652,64	0,00	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	24.825,42	0,00		
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>				
II 1	Beni demaniali	1.599.718,85	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	241.271,38	0,00		
1.3	Infrastrutture	1.339.763,36	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	18.684,11	0,00		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	1.249.932,20	0,00		
2.1	Terreni	205.881,60	0,00	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	999.566,73	0,00		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	15.316,49	0,00	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	14.855,17	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	4.744,20	0,00		
2.7	Mobili e arredi	607,38	0,00		
2.8	Infrastrutture	8.926,75	0,00		
2.99	Altri beni materiali	33,88	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	47.500,00	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	2.897.151,05	0,00		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>				
1	Partecipazioni in	0,00	0,00	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	2.921.976,47	0,00		

	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>				
		0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti</u>				
1	Crediti di natura tributaria	60.739,98	0,00		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	59.376,34	0,00		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	1.363,64	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	124.883,36	0,00		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	124.883,36	0,00		
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	7.539,06	0,00	CII1	CII1
4	Altri Crediti	22.086,59	0,00	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	0,00	0,00		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00		
c	<i>altri</i>	22.086,59	0,00		
	Totale crediti	215.248,99	0,00		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	120.500,16	0,00		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	0,00	0,00		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	120.500,16	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	1.145,38	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	855,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilità liquide	122.500,54	0,00		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	337.749,53	0,00		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	2.524,69	0,00	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	2.524,69	0,00		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	3.262.250,69	0,00		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Murello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2017)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2017	2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	127.798,78	0,00	AI	AI
II	Riserve	2.386.918,01	0,00		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	279.885,37	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	7.414,76	0,00		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	2.099.617,88	0,00		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	84.855,07	0,00	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		2.599.571,86	0,00		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	15.323,31	0,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		15.323,31	0,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI					
1	Debiti da finanziamento	370.362,25	0,00		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	370.362,25	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	164.417,62	0,00	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	10.056,62	0,00		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	6.796,62	0,00		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	3.260,00	0,00		
5	Altri debiti	39.570,04	0,00	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	17.240,54	0,00		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	60,17	0,00		
c	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	22.269,33	0,00		
TOTALE DEBITI (D)		584.406,53	0,00		

	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	11.921,79	0,00	E	E
II	Risconti passivi	51.027,20	0,00	E	E
1	Contributi agli investimenti	35.640,50	0,00		
a	da altre amministrazioni pubbliche	35.640,50	0,00		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	15.386,70	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	62.948,99	0,00		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	3.262.250,69	0,00		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	3.861,03	0,00		
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.861,03	0,00		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune di Murello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO (Anno 2017)

CONTO ECONOMICO		2017	2016	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	374.640,65	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	111.832,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	43.213,58	0,00		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	36.463,58	0,00		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	6.750,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	65.674,55	0,00	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	34.811,37	0,00		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	0,00	0,00		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	30.863,18	0,00		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	48.146,85	0,00	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		643.507,63	0,00		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	15.896,33	0,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	286.265,89	0,00	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	98.061,87	0,00		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	98.061,87	0,00		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	0,00	0,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	0,00	0,00		
13	Personale	151.124,68	0,00	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	87.394,98	0,00	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	7.522,35	0,00	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	79.872,63	0,00	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00	B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	0,00	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	19.064,25	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	10.836,86	0,00	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		668.644,86	0,00		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-25.137,23	0,00		

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
	a <i>da società controllate</i>	0,00	0,00		
	b <i>da società partecipate</i>	0,00	0,00		
	c <i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	0,16	0,00	C16	C16
Totale proventi finanziari		0,16	0,00		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	18.625,37	0,00	C17	C17
	a <i>Interessi passivi</i>	18.625,37	0,00		
	b <i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	0,00		
Totale oneri finanziari		18.625,37	0,00		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-18.625,21	0,00		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		0,00	0,00		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	150.592,15	0,00	E20	E20
	a <i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00	0,00		
	b <i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	59,50	0,00		
	c <i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	100.682,15	0,00		E20b
	d <i>Plusvalenze patrimoniali</i>	49.850,50	0,00		E20c
	e <i>Altri proventi straordinari</i>	0,00	0,00		
Totale proventi straordinari		150.592,15	0,00		
25	Oneri straordinari	12.013,01	0,00	E21	E21
	a <i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00		
	b <i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	11.952,94	0,00		E21b
	c <i>Minusvalenze patrimoniali</i>	60,07	0,00		E21a
	d <i>Altri oneri straordinari</i>	0,00	0,00		E21d
Totale oneri straordinari		12.013,01	0,00		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		138.579,14	0,00		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		94.816,70	0,00		
26	Imposte	9.961,63	0,00	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	84.855,07	0,00	E23	E23

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	228.716,34	228.716,34	228.716,34	228.716,34	228.716,34
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	157.201,96	153.550,88	160.621,96	173.814,53	175.012,79
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,790%	28,150%	30,754%	29,558%	30,041%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	161,06	159,95	166,27	180,87	185,00

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	244/1	240/1	241/1	240/1	236/1

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.
- Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.
- Spese sostenuta zero

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:
- La fattispecie non ricorre in quanto il Comune non ha costituito e non si avvale di aziende speciali e di istituzioni

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse I decentrate	15.651,47	15.840,76	15.840,28	15.737,29	15.339,42

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):
- NEGATIVO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;
NEGATIVO

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.
NEGATIVO

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto
NEGATIVO

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: l'Amministrazione ha sempre rispettato nella sostanza tutti i limiti di spesa via via imposti e inaspriti, spesso senza tener conto delle dimensioni degli enti locali destinatari e dei livelli minimi di sussistenza necessari per garantire un livello di funzionamento sostenibile e adeguato

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DOTAZ. STRUMENTALI DEGLI UFFICI

PROSPETTO DI RICOGNIZIONE DOTAZIONI STRUMENTALI

(ART. 2, COMMA 594, LETT. A) LEGGE 24.12.2007, N. 244)

N.O.	Marca e modello	Titolo	Anno di acquisto	Servizio di assegnazione		
FOTOCOPIATRICE						
1	BIZHUBC220 / Konica Minolta	Proprietà	2010	Uffici Comunali		
FAX / BOLLATRICE / MACCHINA DA SCRIVERE						
1	Fax Samsung SF 560	Proprietà	2005	Protezione Civile		
2	Rilevatore Presenze QR 312	Proprietà	1992	Uffici Comunale		
3	Macchina da scrivere ET 2400-21	Proprietà	1995	Ufficio Anagrafe		
STAMPANTI / SCANNER / CALCOLATRICI						
1	Olivetti Logos 692	Proprietà	2007	Ufficio Anagrafe		
2	Olivetti Logos 692	Proprietà	2007	Ufficio Segretario Comunale		
3	Olivetti Logos 912	Proprietà	2011	Ufficio Ragioneria		
4	Stampante Epson LQ2180	Proprietà	2001	Ufficio Elettorale		
5	Stampante HP LASERJET 4050	Proprietà	2001	Scuola Elementare		
6	Stampante HP LASERJET 1320	Proprietà	2006	Ufficio Anagrafe		
7	Stampante HP LASERJET P2015d	Proprietà	2007	Ufficio Tecnico		
8	Scanner HP-FOTOSMART C4180	Proprietà	2007	Uffici Comunali		
COMPUTERS						
1	P.C. Siemens Fujitsu Scenic + Monitor Philips	Proprietà	2010	Ufficio Anagrafe		
2	P.C. Fujitsu + Monitor Philips	Proprietà	2010/2014	Ufficio Ragioneria		
3	P.C. Fujitsu + Monitor Philips	Proprietà	2010/2014	Ufficio Segreteria		
4	P.C. Siemens Fujitsu + Monitor LGV	Proprietà	2007	Ufficio Sindaco		
5	P.C. Siemens Fujitsu + Monitor Siemens LCD	Proprietà	2010	Ufficio Tecnico		
6	P.C. Fujitsu + Monitor Philips	Proprietà	2013	Ufficio Segretario Comunale		
APPARECCHI TELEFONICI PORTATILI						
N.O.	Marca e modello	Tipologia	Assegnatario (Servizio e Ruolo)	Titolo	Modalità di acquisto	Gestore
1	DUKE2	Concessione	Cantoniere	Noleggio	Gratuito	TIM

In ultima, ma non sicuramente per importanza, la gestione delle risorse umane compressa e mortificata dalla miriade di vincoli in materia di assunzioni e di tetti di spesa ha regolarmente rispettato quanto prescritto, con la prospettiva in un futuro non lontano, della perdita con irrimediabile impossibilità alla valida sostituzione, di professionalità elevate, costantemente penalizzate dal punto di vista retributivo.

Per le spese di personale e la dotazione organica si rimanda al quadro 8.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

NON PRESENTI

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON PRESENTI

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

IL CASO NON RICORRE.

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Murello* che è stata sottoscritta dal Sindaco, certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Lì, 27 marzo 2018

Il SINDACO
MILLA dr. Fabrizio
firmato digitalmente

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 28 marzo2018

L'organo di revisione economico finanziario
BRESSY Dott. Paolo
Firmato digitalmente

! Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.