

**ALL'UFFICIO ANAGRAFE
DEL COMUNE DI
MURELLO**

anagrafe@comune.murello.cn.it

RICHIESTA DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE
(ART.33, COMMA 4, D.P.R. 30 MAGGIO 1989, N.223 – CIRCOLARE M.I.A.C.E.L. N.15 DEL 12.08.1992)

DA COMPILARE SOLO NEL CASO IN CUI IL RICHIEDENTE NON SIA L'INTERESSATO

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ **il** _____

DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

 **Telefono** _____  **Cellulare** _____  **Fax** _____

 **E-mail** _____  **PEC** _____

CHIEDE

Il certificato di:

Residenza nascita
stato di famiglia morte
residenza, cittadinanza e stato libero matrimonio
residenza e cittadinanza
cittadinanza
altro: _____

referito al signor/alla signora:

(cognome e nome)

nato/a a _____ **il** _____

il certificato di cui alla presente richiesta è necessario per _____

(indicare le motivazioni per cui se ne richiede il rilascio)

IL/LA RICHIEDENTE

Data _____

Il/la richiedente è stato identificato/a mediante _____

L'impiegato addetto

Data _____

[Allegare il documento d'identità se il richiedente non firma in presenza del funzionario addetto]